

اساسنامه انجمن دانش آموختگان دانشگاه شهید بهشتی

مقدمه: این اساسنامه به منظور تاسیس انجمن دانش آموختگان دانشگاه شهید بهشتی و جهت استمرار ارتباط دانشگاه و دانش آموختگان در راستای نیل به اهداف مطرح شده در فصل دوم اساسنامه تهیه شده است.

فصل اول - کلیات

ماده 1- نام و تعریف انجمن:

- 1-1- نام انجمن عبارت است از انجمن دانش آموختگان دانشگاه شهید بهشتی " که از این پس برای اختصار انجمن " نامیده می شود.
- 2-1- انجمن تشکیلاتی است مستقل و مرتبط با دانشگاه که به هیچ یک از احزاب، گروهها، انجمن ها، نهادها و جمعیت‌های سیاسی وابستگی ندارد و با پایبندی به آزادی، استقلال، وحدت ملی و مصالح جمهوری اسلامی ایران صرفاً در جهت تحقق اهداف مندرج در این اساسنامه فعالیت می کند.

تبصره - انجمن یک نهاد سیاسی نیست و در امور مدیریت دانشگاه دخالتی ندارد.

ماده 2- محل انجمن:

دفتر انجمن در دانشگاه شهیدبهشتی تهران است. انجمن می تواند در صورت ضرورت نسبت به ایجاد دفاتر فرعی و واحدهای مربوط در سایر نقاط کشور اقدام نماید.

ماده 3- مدت فعالیت: مدت فعالیت انجمن نامحدود است.

فصل دوم - اهداف و وظایف

ماده 4- اهداف انجمن عبارتند از:

1-4- ارتقای سطح دانش و فن آوری ملی از طریق ارتباط موثر میان دانشگاه و دانش آموختگان شاغل در بخشهای مختلف اقتصاد، اجتماعی و فرهنگی

2-4- حفظ ارتباط مستمر بین دانش آموختگان و دانشگاه

3-4- گسترش دانش و مهارتهای بین دانش آموختگان و دانشگاه

4-4- بهره گیری از نظرات و تجارب دانش آموختگان در جهت ارتقاء سطح علمی دانشگاه

5-4- سازماندهی، جذب و هدایت کمکهای مردمی و واحدهای اقتصادی برای پیشبرد درامور دانشگاه

4-6- برقرای ارتباط مستمر دانش آموختگان با یکدیگر

4-7- ارج گذاشتن به مطالعات، تحقیقات، خلاقیت‌های علمی، تجربیات و خدمات ارزشمند دانش آموختگان

ماده 5- وظایف انجمن به شرح زیر است:

5-1- انتقال نیازهای علمی، فرهنگی، اجتماعی و فنی بخش‌های مختلف اجرایی کشور به دانشگاه

5-2- ارائه پیشنهاد‌های اصلاحی درباره برنامه های آموزشی و پژوهشی دانشگاه بر اساس نیازهای جامعه

5-3- برگزاری کنفرانسها، سمینارها و گردهمایی های اجتماعی، فرهنگی، فنی و تخصصی به منظور بالابردن سطح دانش اعضای انجمن

5-4- آشنا نمودن استادان، دانش آموختگان، دانشجویان با محیط‌های مختلف علمی، فرهنگی، فنی و تخصصی از طریق بازدیدهای علمی

5-5- انجام پروژوهای مشترک علمی میان دانشگاه و سایر بخش‌های اجرایی کشور

5-6- ایجاد تسهیلات مناسب جهت استفاده دانش آموختگان از امکانات علمی، تحقیقاتی، فرهنگی و ورزشی دانشگاه (مانند کتابخانه، آزمایشگاهها، مراکز رایانه ای و ...)

5-7- کمک به جذب دانش آموختگان دانشگاه در بخش‌های مناسب علمی، فرهنگی، صنعتی و اجرایی کشور

5-8- ایجاد ارتباط با سایر کانونها، موسسه ها و انجمن های علمی - تحقیقاتی مرتبط با اهداف انجمن

5-9- انتشار نشریه و خبرنامه انجمن در جهت تحقق اهداف و ایفای وظایف آن

5-10- کمک به پیشبرد اهداف دانشگاه با استفاده از تواناییهای اعضاء و با هماهنگی مدیریت دانشگاه

فصل سوم - عضویت

ماده 6- شرایط عضویت در انجمن به شرح زیر است:

1- اعتقاد به مبانی نظام جمهوری اسلامی ایران

2- داشتن مدرک تحصیلی از دانشگاه ملی سابق و دانشگاه شهید بهشتی و یا عضویت در هیات علمی دانشگاه

3- پرداخت حق عضویت

تبصره- لغو عضویت اعضایی که یک یا تعدادی از شرایط فوق را از دست می دهند با هیات اجرایی است.

فصل چهارم - ارکان انجمن

ماده 7- ارکان انجمن عبارتند از:

- 1- مجمع عمومی
- 2- هیات اجرایی
- 3- دبیر انجمن
- 4- بازرسان
- 5- واحدها و دفاتر
- 6- کمیته تخصصی

ماده 8- مجمع عمومی متشکل از کلیه اعضای انجمن است.

- 1-8- جلسات مجمع عمومی عادی یک بار در سال تشکیل می شود.
- 2-8- مجمع عمومی فوق العاده در صورت ضرورت و به درخواست دبیرانجمن و تایید هیات اجرایی تشکیل می شود.
- 3-8- جلسات مجمع عمومی با حضور حداقل نصف به علاوه یک کل اعضای انجمن رسمیت می یابد.

ماده 9- وظایف مجمع عمومی

- 1-9- استماع گزارش دبیر، هیات اجرایی و بازرسان در خصوص فعالیتهای انجام شده و ارزیابی آنها
- 2-9- بررسی و تصویب سیاستهای کلی و برنامه های انجمن
- 3-9- تایید تغییرات پیشنهادی در مفاد اساسنامه و ارائه آن به انجمن دانش آموختگان دانشگاه جهت عرضا به وزرات علوم، تحقیقات و فناوری برای تصویب
- 4-9- پیشنهاد انتخاب دبیر، انتخاب اعضای اصلی و علی البدل هیات اجرایی، بازرسان و خزانه دار و برکناری آنها در صورت لزوم. دبیر انجمن به پیشنهاد مجمع و تصویب رئیس دانشگاه انتخاب می شود.
- 5-9- استماع گزارش بودجه و ترازنامه سالانه انجمن
- 6-9- بررسی و تصویب مقررات اداری و مالی و معاوناتی انجمن
- 7-9- تصویب میزان حق عضویت اعضا

تبصره - تصمیمات مجمع عمومی با حداقل رای دو سوم کل اعضای حاضر مصوب تلقی می شود.

ماده 10- هیات اجرایی

- 1-10- به منظور اجرای سیاستها و برنامه های انجمن و تحقق اهداف آن هیاتی به نام هیات اجرایی تشکیل می گردد. هیات اجرایی دارای (7) عضو اصلی (2) عضو علی البدل است.

تبصره - حداقل 2/3 اعضای هیات اجرایی باید از دانش آموختگان دانشگاه و حداکثر 1/3 آن می تواند از اعضای هیات علمی دانشگاه باشد.

10-2- مجمع عمومی در اولین نشست خود اعضای اصلی و علی البدل را (با رای مخفی) برای مدت دو سال انتخاب می نماید. انتخاب مجدد اعضای هیات اجرایی بلامانع است.

10-3- جلسات هیات اجرایی با حضور 2/3 اعضاء رسمیت می یابد و تصمیمات آن با اکثریت اعضای حاضر در جلسه معتبر خواهد بود. اعضای علی البدل در کلیه جلسات دعوت خواهند شد. در صورت غیبت هریک از اعضای اصلی، عضو علی البدل حاضر در جلسه صاحب رای می باشد.

جلسات هیات اجرایی به دعوت دبیر انجمن یا بنا به تقاضای حداقل 3 نفر از اعضای هیات اجرایی تشکیل می شود.

10-4- جلسات هیات اجرایی حداقل یک بار تشکیل می شود.

ماده 11- وظایف و اختیارات هیات اجرایی:

11-1- اجرای سیاستها و برنامه های مصوب مجمع عمومی و انجام کلیه امور انجمن در جهت تحقق اهداف آن

11-2- تدوین سیاستهای کلی انجمن و آیین نامه های مالی و معاولاتی و ارائه آن به مجمع عمومی جهت تصویب

11-3- تصویب آیین نامه های اجرایی انجمن

11-4- تعیین اعضای کمیته های تخصصی و تشکیل این کمیته ها و نظارت بر فعالیت آنها

11-5- نظارت بر مجموع فعالیتهایی که به نام انجمن انجام می شود از جمله برگزاری سمینارها، میزگردها و جلسات سخنرانی در چهارچوب اهداف و سیاستهای انجمن

11-6- بررسی و مطالعه و تایید پیشنهاد های دبیر انجمن در خصوص خط مشی، برنامه و بودج سالانه، ترازنامه مالی، گزارش عملکرد و تاسیس دفاتر جهت ارائه به مجمع عمومی

11-7- تصویب ضوابط قبول هدایا و کمکهای بلا عوض

11-8- تهیه و تصویب تشکیلات اجرایی انجمن در چهارچوب اساسنامه

11-9- بررسی میزان حق عضویت اعضا و پیشنهاد آن به مجمع عمومی

ماده 12- دبیر انجمن

12-1- دبیر انجمن مجری مصوبات هیات اجرایی و بالاترین مقام اجرایی انجمن و مسئول حسن انجام کلیه امور، هدایت فعالیتهای و حفظ حقوق و منافع انجمن بر طبق مفاد اساسنامه و آیین نامه مصوب آن می باشد و در صورت نیاز می تواند قائم مقام منصوب نماید.

ماده 13- شرح وظایف و اختیارات دبیر انجمن

13-1- مسئولیت ایجاد ارتباط و تماس و مکاتبه با کلیه اشخاص حقیقی و مراجع رسمی دولتی و غیر دولتی

13-2- نمایندگی انجمن در کلیه مراجع با حق توکیل به غیر

13-3- ارجاع دعاوی و حق صلح با تصویب هیات اجرایی

13-4- پیشنهاد سیاست، خط مشی، برنامه و بودجه سالانه، ارائه گزارشهای عملکرد، ترازنامه، پیشنهاد تاسیس دفاتر فرعی و آیین نامه های مورد نیاز به هیات اجرایی

13-5- تهیه تشکیلات مناسب و پیشنهاد آن به هیات اجرایی به منظور تصویب

13-6- تنظیم، هدایت و انجام امور انجمن در قالب برنامه ها و بودجه مصوب

13-7- صرف هزینه در امور محوله مطابق مقررات انجمن

13-8- انجام سایر وظایف محوله از طریق هیات اجرایی

تبصره 1- دبیر انجمن می تواند بخشی از اختیارات خود را در چها چوب آیین نامه های مصوب انجمن به دیگری واگذار کند.

تبصره 2- وظایف قائم مقام شبیه وظیفه دبیر انجمن می باشد.

ماده 14- واحدهای تابعه انجمن

14-1- به پیشنهاد هیات اجرایی و با تصویب مجمع عمومی، انجمن می تواند شاخه ها و واحدهایی مستقر در دانشکده ها و مراکز وابسته به دانشگاه تاسیس نماید.

14-2- نحوه مدیریت و محدوده وظایف واحدهای تابعه توسط هیات اجرایی پیشنهاد و در مجمع عمومی انجمن دانشگاه به تصویب می رسد.

ماده 15- کمیته های تخصصی

15-1- انجمن می تواند به منظور پیشبرد اهداف خود کمیته های تخصصی تشکیل دهد. ترکیب اعضا و شرح وظایف کمیته های مزبور با پیشنهاد دبیر انجمن و تصویب هیات اجرایی تعیین خواهد شد.

15-2- برای استفاده از اعضای هیات علمی دانشگاه در کمیته های تخصصی، موافقت رئیس دانشگاه ضروری است.

ماده 16- بازرسان انجمن

16-1- انجمن دارای دو نفر بازرس(اصلی و علی البدل) است که به وسیله مجمع عمومی برای مدت دو سال به منظور نظارت بر کلیه امور انجمن انتخاب می شوند. انتخاب مجدد هر یک از بازرسان بلا مانع است.

ماده 17- وظایف و مسئولیتهای بازرسان

17-1- رسیدگی به ترازنامه و سایر گزارشهای مالی، تهیه گزارش کتبی و اظهار نظر در مورد عملکرد هیات اجرایی و دبیر انجمن. گزارش مذکور باید 15 روز قبل از اجلاس مجمع عمومی در اختیار آنان قرار گیرد.

17-2- بازرسان می توانند برای انجام وظایف خود به کلیه مدارک و اسناد مورد نیاز در انجمن مراجعه و کسب اطلاع نمایند، به گونه ای که در امور اجرایی انجمن وقفه ای ایجاد نشود.

ماده 18- وظایف خزانه دار

18-1- خزانه دار انجمن مسئول امور مالی و حفظ و نگهداری اموال و موجودیهای نقدی و دریافت حق عضویت از اعضا انجمن و نیز قبول کمکهای مالی و اعانات بلا عوض و سایر عطایایی است که از طرف اشخاص و یا موسسات به انجمن پرداخت می شود.

18-2- وظایف خزانه دار و حدود مسئولیتهای او از طرف هیات اجرایی تعیین خواهد شد.

ماده 19- منابع مالی: منابع مالی انجمن از طریق حق عضویت از اعضاء و همچنین قبول کمک و هدایای اشخاص حقیقی و حقوقی تامین می شود.

ماده 20- انحلال انجمن

20-1- انحلال انجمن به پیشنهاد هیات امناء (تصویب اکثریت 2/3 کل اعضا) مجمع عمومی امکان پذیر است.

20-2- در صورت انحلال انجمن، کمیته ای توسط مجمع عمومی انتخاب می شود و زیر نظر رئیس دانشگاه نسبت به تسویه اموال انجمن اقدام خواهد کرد. کلیه اموال انجمن پس از تسویه در اختیار دانشگاه قرار می گیرد.