

بسمه تعالی

راهنمای کامل ثبت نام سیستم گلستان

برای ورود به صفحه ثبت دروس لازم است پس از ورود به سیستم از طریق منوی ثبت نام -- < عملیات ثبت نام --> ثبت نام اصلی وارد صفحه ثبت نام اصلی شوید. (شکل ۱)



شکل ۱

پس از ورود به صفحه ثبت نام اصلی (شکل ۲) باید با توجه به موارد توضیح داده شده زیر نسبت به انتخاب دروس اقدام نمایید

توجه: پس از ثبت تمامی دروس و زدن دکمه اعمال تغییرات در جلوی تمامی دروس و در ذیل ستون وضع ثبت باید کلمه ثبت درج گردیده باشد.

شکل ۲

کلیدهای عمومی: این کلیدها ممکن است در همه فرمها، مشاهده شود و شامل موارد زیر است:

بررسی تغییرات = بررسی تغییرات: پس از آنکه تغییراتی در فرم انجام شد، جهت بررسی اینکه آیا تغییرات با توجه به قوانین جاری و شرایط دانشجو قابل قبول است، از این گزینه استفاده می شود. در صورتی که اشکالی وجود

داشته باشد پیغام مناسب (در پایین صفحه) ظاهر شده و لازم است اشکالات مرتفع شوند.

اعمال تغییرات = اعمال تغییرات: جهت اعمال تغییرات (ثبت تغییرات) از این گزینه استفاده می شود. در صورتی

تغییرات خواسته شده اعمال خواهد شد که همگی قابل قبول باشند بنابراین بهتر است قبل از انتخاب این گزینه از گزینه "بررسی تغییرات" استفاده گردد.

بازگشت = بازگشت به صفحه منو: برای رفتن به صفحه منوی سیستم گلستان. با این گزینه انجام عملیات دیگر

امکانپذیر می باشد.

کلمات کلیدی :

اصطلاح در سیستم گلستان	تعبیر
ثبت نام مقدماتی	پیش انتخاب واحد
ثبت نام اصلی	انتخاب واحد
ترمیم	حذف و اضافه
نظام آموزشی	دانشکده+گروه+رشته+مقطع+دوره داشجو

در سیستم گلستان برای ثبت درس نیاز به شماره درس + گروه درس مورد نظر می باشد که شماره درس در این سیستم به شکل زیر است :

شماره درس = شماره دانشکده + شماره گروه آموزشی + یک عدد ۳ رقمی

(شماره درس) = 1113001 (یک عدد ۳ رقمی) + 001 (گروه آموزشی) + 13 (دانشکده) + 11

اجزای فرم ثبت نام اصلی:

فرم ثبت نام اصلی دانشجو از سه بخش اصلی تشکیل شده است:

مشخصات عمومی:

شامل مشخصات اصلی دانشجو، واحد گذراننده، معدل معیار، واحد گذراننده ترم قبل، حداکثر واحد قابل اخذ و تاریخ ثبت نام می باشد (شکل ۳).

نام و نام خانوادگی :	واحد گذراننده :	معدل معیار:
واحد گذراننده ترم قبل :	حداکثر واحد قابل اخذ :	تاریخ ثبت نام :

شکل ۳

دروس در دست ثبت نام:

در این قسمت کاربر عملیات اصلی ثبت نام و یا ترمیم را انجام می دهد. به طور کلی در شروع ثبت نام، دروس ثبت نام مقدماتی دانشجو (در صورت وجود ثبت نام مقدماتی) و در مرحله ترمیم دروس ثبت نام

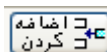
اصلی دانشجو در این جدول نمایش داده می شود. در غیر این صورت این جدول خالی خواهد بود. عملیات قابل قبول در این جدول به شرح زیر می باشد(شکل ۴).

درخواست	گروه	شماره درس	نام درس	واحد	واحد عملی	نوع درس	وضع ثبت	مرحله اخذ	توضیحات
ثبت									
ثبت									
ثبت									
ثبت									
ثبت									
ثبت									
ثبت									
ثبت									

شکل ۴

انتخاب درخواست انجام عملیات بر روی گروه درسی

به ازاء هر گروه درسی براساس شرایط هر درس کاربر می تواند در ستون (درخواست) یکی از موارد "ثبت"، "انتظار" و یا حذف را انتخاب نماید. توجه شود که موارد ممکن و قابل انتخاب برحسب شرایط هر درس در لیست مربوطه ثبت شده و فقط همان موارد قابل انتخاب می باشند. همچنین انتخاب گزینه "انتظار" در صورتی مفید خواهد بود که به دلیل تکمیل ظرفیت یک گروه درسی و نیاز دانشجو به آن گروه درسی خاص، دانشجو خودش را در لیست انتظار همان درس قرار می دهد. در این حالت پس از حذف ثبت نام در این گروه درسی توسط دانشجویان دیگر و یا اضافه شدن ظرفیت گروه درسی جدید از ابتدای لیست انتظار گروه درسی برای دانشجویان لیست انتظار به صورت خودکار ثبت نام خواهد شد. توجه شود که از دید کنترل، امکان اخذ و ثبت درس به صورت قطعی و انتظار یکسان بوده و فقط کنترل ظرفیت گروه درسی برای حالت انتظار انجام نخواهد شد.



افزافه کردن درس جدید

با کلیک کردن روی گزینه (افزافه کردن)، یک سطر خالی در جدول ظاهر می گردد. توجه شود که با چند مرتبه کلیک کردن امکان اضافه کردن چندین سطر وجود دارد. به هر حال در سطرهای جدید امکان وارد کردن شماره و گروه درس جدید و انتخاب گزینه مناسب برای ستون (درخواست) وجود خواهد داشت. روش دیگری که برای اضافه کردن گروه درسی جدید وجود دارد این است که از جدول پایین (لیست گروههای درسی مورد نظر) روی یک گروه درسی کلیک کرده و گروه درسی مذکور به جدول (دروس در دست ثبت نام) منتقل خواهد شد.



مشاهده وضعیت شهریه

در صورتی که دانشجو در نظام دارای شهریه تحصیل می نماید و یا به صورت استثناء در یک ترم خاص برای دانشجو شهریه پیش بینی شده باشد با قرار دادن موس روی گزینه (وضعیت شهریه)، وضعیت فعلی شهریه

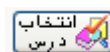
دانشجو از قبیل شهریه ثبت نهایی، شهریه لیست انتظار و شهریه ثابت قابل مشاهده خواهد بود.



مشاهده وضعیت ثبت نام

با قرار دادن علامت موس روی گزینه (مشاهده وضعیت ثبت نام) وضعیت فعلی ثبت نام دانشجو از قبیل تعداد واحد و درس ثبت شده و لیست انتظار و ثبت نام مقدماتی و اضافه به ثبت نام مقدماتی نمایش داده می شود.

عملیات ویژه ای که در این جدول امکان پذیر است به شرح زیر می باشد:



کار با گزینه

در صورتی که کاربر روی این گزینه کلیک کند، یک فرم فرعی (شکل ۵) که به کمک آن انتخاب یا وارد کردن یک شماره درس مشخص ممکن می باشد ظاهر می گردد. کاربر می تواند شماره مورد نظر را مستقیماً وارد کرده و یا به کمک راهنما شماره درس مورد نظر را جستجو نماید. (توجه شود که وارد کردن شماره دانشکده، گروه آموزشی، شماره درس و نام درس و ترکیبی از آنها محدوده راهنما را مشخص می نماید)



شکل ۶

برای انتخابی درسی که فقط نام آن را میدانید در قسمت نام درس علامت % و قسمتی از نام درس را تایپ کرده و بر روی راهنمای شماره دروس کلیک نمایید تا تمامی دروسی که نام آنها شامل نام تایپ شده است ظاهر می گردد. در راهنمای ظاهر شده درس مورد نظر را انتخاب کرده تا شماره درس در قسمت شماره درس (در شکل ۶) قرار گیرد.

راهنمای دروس ارائه شده	
شماره درس	نام درس
۱۸۰۲۶۰۱۰۱	اندیشه اسلامی (مبدا و معاد)
۱۸۰۲۶۰۱۰۲	اندیشه اسلامی (مبدا و معاد)

شکل ۷

پس از وارد کردن شماره درس کاربر می تواند یکی از گزینه های زیر را انتخاب نماید.

- " مشاهده آخرین وضعیت گروهها "

یعنی اگر گروههای این درس در جدول پایین وجود ندارد، به آن اضافه گردد و اگر وجود دارد آخرین

وضعیت آن از نظر تعداد ثبت نام شده و تعداد لیست انتظار و در صورت تغییر سایر شرایط مانند نام استاد، ساعات ارائه و غیره نشان داده شود (شکل ۸).

لیست گروههای درسی (دوره نثری)												
افزافه یا حذف گروههای یک درس												
انتخاب درس												
درس قابل اخذ از سرفصل ۴												
گروه	شماره درس	نام درس	واحد	واحد عملی	پیش نیاز	هم نیاز	متضاد	نظام خاص	ظرفیت	ثبت شده	لیست انتظار	نام استاد
۹	۱۰۱	۲۶	۱۸	اندیشه اسلامی (مبدا و	۲	۰		دارد	۸۰	۰	۰	خدری

درس: دو شنبه ۱۶:۰۰-۱۸:۰۰
 امتحان (۱۹_۱۰_۱۳۸۸) ساعت: ۱۱:۰۰-۱۳:۰۰

شکل ۸

استفاده از کلیک راست روی هر یک از گروههای درسی در صورتی که کاربر علامت موس را روی هر سطر جدول پایین قرار داده و کلیک راست را فشار دهد. مانند کار با گزینه "انتخاب درس" (ردیف الف) عمل می نماید. با این تفاوت که شماره درس مربوط سطر یکی روی آن کلیک کرده ایم به صورت پیش فرض انتخاب خواهد شد. این امکان برای سرعت بخشیدن به عملیات کاربر پیش بینی شده است.

انتقال موس روی هر سطر جدول

در صورتی که کاربر موس را روی هر سطر جدول قرار دهد، روز و زمان ارائه گروه درسی مذکور در همان سطر، بصورت "نمایش سریع" به کاربر نشان داده می شود. مشاهده پیش نیاز، هم نیاز و متضاد دروس

در ستونهای (پیش نیاز)، (هم نیاز) و (متضاد) در صورتی که هر گروه درسی دارای پیش نیاز، هم نیاز و یا متضاد باشد، به ازاء درس مربوطه کلمه (دارد) و در غیر این صورت کلمه (ندارد) قید شده است. در مواردی که کلمه دارد قید شده است، کاربر می تواند با قرار دادن موس روی کلمه و کلیک کردن آن، به ترتیب پیش نیازها، هم نیازها و متضادهای درس مورد نظر را مشاهده نماید (شکل ۹).

پیش نیازهایی درس اندیشه اسلامی ۲ (نبوت و امامت) (هر سطر معرف یک گروه پیش نیازی است)												
نام درس												
لیست گروه (۱۰۱-۲۶-۱۸)												
اندیشه اسلامی (مبدا و معاد)												
گروه	شماره درس	نام درس	واحد	واحد عملی	پیش نیاز	هم نیاز	متضاد	نظام خاص	ظرفیت	ثبت شده	لیست انتظار	نام استاد
۷	۱۰۲	۲۶	۱۸	اندیشه اسلامی ۲ (نبوت و	دارد			دارد	۸۰	۰	۰	استاد گروه آموزشی
۹	۱۰۱	۲۶	۱۸	اندیشه اسلامی (مبدا و	دارد			دارد	۸۰	۰	۰	خدری

درس: دو شنبه ۱۶:۰۰-۱۸:۰۰
 امتحان (۱۹_۱۰_۱۳۸۸) ساعت: ۱۱:۰۰-۱۳:۰۰

شکل ۹

قابل توجه دانشجویان: دانشجویان فقط دروسی را می توانند اخذ نمایند که نظام آموزشی ایشان مجاز به

اخذ آن گروه درسی معرفی شده باشد

کلیک کردن روی هر سطر جدول

کاربر می تواند موس را روی هر سطر از جدول پایین قرار داده و کلیک نماید. (البته همانگونه که گفته شد،

کلیک تحت ستونهای (پیش نیاز)، (هم نیاز) و (متضاد) مفهوم دیگری دارد) کلیک مذکور با هدف انتقال گروه درسی از جدول پایین به جدول بالا برای انجام عملیات ثبت نامی روی گروه درسی پیش بینی شده است. به هر حال دو حالت ممکن است مطرح باشد.

- درسی که روی آن کلیک شده است در جدول بالا وجود ندارد

در این صورت گروه درسی جدید به جدول بالا منتقل شده و در حالت درخواست "ثبت" قرار می گیرد.

- درسی که روی آن کلیک شده در جدول بالا وجود دارد در این صورت پس از سوال از کاربر در رابطه با وجود درس مذکور در جدول بالا، در صورت درخواست کاربر، گروه درسی در جدول بالا اصلاح شده و در حالت درخواست "ثبت" قرار می گیرد.

نهایتاً توجه شود در هر مرحله کاربر می تواند یک یا چند گروه درسی را وارد و برای هر کدام یکی از درخواستهای "ثبت"، "انتظار" و یا "حذف" را مشخص کرده و گزینه "بررسی تغییرات" را انتخاب نماید. در صورت وجود هر نوع اشکال تحت ستون "توضیحات" تعداد خطاها مشخص می گردد. کاربر می تواند با قراردادن موس روی هر خط توضیح کامل خطا یا خطاها را مشاهده کرده و نسبت به اصلاح آن اقدام نماید (شکل ۱۰).

درخواست	گروه	شماره درس	نام درس	واحد عملی	واحد	نوع درس	وضع ثبت	مرحله اخذ	توضیحات
ثبت	۷	۱۸ ۲۶ ۱۰۲	اندیشه اسلامی (ثبوت و امامت)	۲	۰	عمومی	بی اثر	اصلی	۲ خطا

تغییرات درس با گروه درسی ۰۷ امکان پذیر نیست.
به دلیل قبولی یا وضعیت درس و یا دروس معادل آن، امکان اخذ درس وجود ندارد.
عدم رعایت بیش نیاز

شکل ۱۰

لازم است پس از اطمینان از صحت دروس در دست ثبت نام خویش برای روی دکمه اعمال تغییرات در گوشه سمت راست پایین صفحه کلیک نمایید تا تمامی دروس درخواستی ثبت نهایی گردند.

دانشجویان دقت نمایند که در صورت بروز خطا هیچ یک از دروس درخواستی ثبت نخواهد شد.

دانشجویان نیازی به زدن دکمه پایان ثبت نام ندارند.